DECISÃO SINGULAR	**:**	**DSG-G.RC-130/2014**
PROCESSO TC/MS	**:**	TC/119572/2012
PROTOCOLO	**:**	1370480
ÓRGÃO	**:**	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CORUMBÁ
ORDENADOR DE DESPESAS(A)	**:**	LAUTHER DA SILVA SERRA
CARGO DO (A) INTERESSADO (A)	**:**	EX-SECRETARIO MUNICIPAL DE SAÚDE
ASSUNTO DO PROCESSO	**:**	PROCEDIMENTO LICITATÓRIO
RELATOR	**:**	CONS. RONALDO CHADID
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO	**:**	PREGÃO PRESENCIAL – 60/2012

CONTRATO ADMINISTRATIVO. PROCESSO LICITATÓRIO. ATENDIMENTO ÀS DISPOSIÇÕES DAS LEIS N.º 8.666/93 E 10.520/2002. REGULAR E LEGAL.

Os autos do processo eletrônico em epígrafe tratam de processo licitatório deflagrado pela Prefeitura Municipal de *Corumbá/MS*, na modalidade Pregão Presencial n.º 60/2012, para seleção da proposta mais vantajosa à Administração Municipal para aquisição de medicamentos e materiais médico-hospitalares destinados ao suprimento da demanda das unidades de saúde.

Procedendo à análise conclusiva (ANC N.º 15322/2013 – peça virtual n.º 26) das peças documentais que instruem o processo relativamente ao processo licitatório deflagrado, a equipe especializada da 5.ª Inspetoria de Controle Externo, considerando-o em conformidade com a legislação pertinente, manifestou-se favoravelmente à sua aprovação.

Encaminhados os autos à manifestação do Ministério Público de Contas, seu douto representante, após verificar o correto atendimento das disposições constantes na Lei n.º 8.666/93, exarou parecer opinando pela regularidade e legalidade do processo licitatório (Parecer n.º 15546/2013 – peça virtual n.º 31).

É o relatório.

Com o respaldo técnico das informações prestadas pelo núcleo de inspetoria, observo que o processo licitatório – Pregão Presencial n.º 60/2012 – realizou-se em conformidade com o que estabelece a Lei n.º 8.666/93, que estatui normas gerais para licitações e contratos administrativos.

O Ente licitante procedeu à correta e tempestiva remessa de todos os documentos indispensáveis à realização da fiscalização a cargo desta Corte de Contas, com previsão constante na Instrução Normativa n.º 35/2011. Qual seja, a indicação da existência de dotação orçamentária para a contratação; cópia do edital e seus respectivos anexos; o parecer jurídico sobre a licitação; a lei que estabeleceu o veículo oficial para a divulgação e sua respectiva publicação; o comprovante de publicação do aviso da licitação; a documentação de habilitação dos licitantes, dentre elas a Certidão Negativa de Débito com o INSS e a Certificação de Regularidade com o FGTS; cópias das propostas; bem como as atas de abertura e julgamento do pregão; os atos de adjudicação, homologação e a minuta do instrumento contratual.

Ademais, verifico ter havido a tempestiva publicação do aviso de licitação no *Diário Corumbaense* (peça n.º 12), em sua edição n.º 1.285, de 26 de abril de 2012, possibilitando, dessa forma, amplo conhecimento da realização do certame aos interessados.

À força do exposto, sob fundamento contido no Art. 11, inciso V; c/c Art. 312, inciso I, primeira parte, da Resolução Normativa n.º 057/06; e acolhendo o *r.* parecer do Ministério Público de Contas, **DECIDO**:

I – Pela **REGULARIDADE** e **LEGALIDADE** do procedimento licitatório – Pregão Presencial n.º 60/2012, deflagrado pelo Município de *Corumbá/MS*; nos termos das disposições contidas na Lei Nacional n.º

10.520/2002[1]; e demais disposições gerais previstas da Lei Nacional n.º 8.666/93[2];

II – Pela **REMESSA DOS AUTOS** ao cartório para adoção das providências do artigo 4.º, da OTI DGGM/PRES n.º 003/2010[3].

Publique-se.

Cumpra-se.

Campo Grande/MS, 11 de fevereiro de 2014.

Ronaldo Chadid
Conselheiro Relator

MRCC

[1] Institui, no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios, nos termos do art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, modalidade de licitação denominada pregão, para aquisição de bens e serviços comuns, e dá outras providências.
[2] Regulamenta o art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, institui normas para licitações e contratos da Administração Pública e dá outras providências.
[3] Art. 4º. O processo de procedimento licitatório, com a publicação da Decisão Singular, será remetido à Inspetoria competente, que providenciará cópia da Decisão Singular, certificará no processo e o remeterá ao Departamento de Gestão de Tecnologia da Informação, para digitalização e extinção.